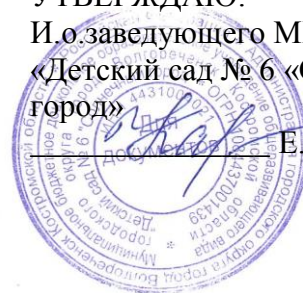


УТВЕРЖДАЮ:
 И.о.заведующего МБДОУ
 «Детский сад № 6 «Солнечный
 город»
 Е.Л.Касюкевич



**План мероприятий по повышению качества работы
 МБДОУ «Детский сад № 6 «Солнечный город» на 2017-2018 учебный год**

№	Показатели имеющие низкую оценку	Мероприятия по повышению показателя	Срок исполнения	ответственный
1.	1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» (9,3 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> Систематическое обновление и актуализация информации об организации 	постоянно	Ответственный за сайт ДОУ
2.	1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации (9 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> При изменении в кадровом обеспечении учреждения незамедлительно обновлять информацию о педагогических работниках на сайте ДОУ 	Постоянно	Ответственный за сайт ДОУ
3.	1.3. Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте	<ul style="list-style-type: none"> Модернизация сайта Дополнение сайта электронными сервисами для взаимодействия с родительской общественностью (пересмотр рубрик, добавление форума, 	Октябрь 2017, постоянно	Ответственный за сайт ДОУ, заведующий, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса

	организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации (7,7 из 10)	опросов, гостевой книги)		
4.	1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (4,3 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы в ССТУ 	Постоянно	Ответственный за сайт ДОУ, заведующий, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса
5.	2.1. Материально – техническое и информационное обеспечение организации (6.2 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> • Обновление прогулочных участков, ремонт веранд • Участие в проектах на соискание гранта, привлечение спонсорской помощи для улучшения МТБ, приобретения современного оборудования (интерактивная доска, документ-камера, сенсорный стол, конструкторы LEGO Education и т.д.). • Привлечение спонсорских средств для улучшения материально-технического обеспечения ДОУ 	В течение года	Заведующий
6.	2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации	<ul style="list-style-type: none"> • Обновление и дополнение физкультурного зала спортивным 	В течение года	Заведующий Начальник хозяйственного отдела

	питания воспитанников (8,1 из 10)	<p>инвентарем и оборудованием</p> <ul style="list-style-type: none"> • Переоборудование спортивного участка • Продолжить сотрудничество со специалистами-тренерами из ДЮСШ (плавание, лыжи) • Контроль за организацией питания в ДОУ, привлечение родительской общественности 		Медицинская сестра
7.	2.3. Условия для индивидуальной работы с воспитанниками (9,1 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы по сетевому взаимодействию (логопед, психолог) • Ведение карт индивидуального сопровождения воспитанников 	Постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
8.	2.4. Наличие дополнительных образовательных программ. (7,5 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> • Выявление «спроса» основных потребителей (Анкетирование родителей «Дополнительные образовательные услуги») • Обновление, модернизация дополнительных услуг 	Сентябрь – октябрь, постоянно	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели - руководители кружков доп. образования
9.	2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях,	<ul style="list-style-type: none"> • Организация мероприятий по выявлению творческих способностей воспитанников ДОУ • Развитие спектра дополнительных услуг • Мониторинг конкурсной системы 	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

	спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях (7,4 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> • Стимулирование педагогов для участия в конкурсах различного уровня, привлечения родителей и воспитанников к участию в конкурсах 		
10.	2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся (8 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> • Заключить договоры о сотрудничестве оказания психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся с ВКЦСОН в рамках сетевого взаимодействия 	Октябрь	Заведующий
11.	2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (5,4 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> • Обновление прогулочных участков, приобретение уличного оборудования. • Окраска границ ступеней в ярко жёлтый цвет • Консультирование педагогов по вопросам инклюзивного образования • Курсы повышения квалификации для педагогов по работе с детьми с ОВЗ 	В течение года	Заведующий Начальник хозяйственного отдела Старший воспитатель
12.	П.3.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (10 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ сложившейся организационной культуры с ее системой ценностей, обычаев, традиций, стилей поведения. • Работа над внедрением и укреплением традиций среди сотрудников для 	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
13.	П.3.2. Доля получателей образовательных услуг,			

	удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (10 из 10)	создания корпоративного духа.		
14.	4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (10 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> • Курсы повышения квалификации. Переподготовка. Вебинары, семинары, конференции. 		
15.	4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (9,8 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> • Внутрифирменное обучение. Организация взаимодействия с другими ОО города • Своевременное прохождение аттестаций педагогическими работниками • Участие педагогов в вебинарах, семинар, семинарах практикумах по формированию основных компетенций необходимых для создания благоприятных условий развития детей и их эмоционального благополучия 		
16.	4.3. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (10 из 10)	<ul style="list-style-type: none"> • Организация семинаров, педагогических гостиных по формированию педагогической этики • Использование новых форм взаимодействия и сотрудничества с родителями (законными представителями), • Сохранение и приумножение традиций детского сада («Аллея выпускников», Театральный фестиваль); • Мониторинг качества 		

		<p>предоставляемых услуг по результатам анкетирования родителей (законных представителей)</p> <ul style="list-style-type: none">• Проведение опросов, сбор общественного мнения.		
--	--	--	--	--