

**Положение
о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход
за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского
округа город Волгореченск Костромской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа город Волгореченск Костромской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Костромской области от 28.09.2011 N 111-5-ЗКО «О размере компенсации платы, взимаемой с родителей законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Положение определяет порядок взимания платы (далее - родительская плата) в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа город Волгореченск Костромской области, осуществляющих в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (далее – МДОО).

2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОО

2.1. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МДОО, устанавливается постановлением администрации городского округа город Волгореченск Костромской области.

2.2. Родительская плата не взимается за присмотр и уход:

2.2.1. за детьми – инвалидами, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией;

2.2.2. за детьми работников МДОО, имеющих доход на одного члена семьи, не превышающий 100 % от среднедушевого прожиточного минимума по Костромской области;

2.2.3. за детьми из малообеспеченных семей, имеющих совокупный месячный доход, не превышающий 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей на одного члена семьи.

2.3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, взимается в размере 50 %.

2.4. Освобождение от родительской платы и снижение её размеров производится на основании представленных родителями (законными представителями) в указанные сроки документов согласно приложению к настоящему Положению и оформляется приказом руководителя МДОО.

2.5. Заявление и перечень предоставленных документов регистрируются в книге заявлений, которая ведется в МДОО.

2.6. Родители (законные представители), не предоставившие своевременно в МДОО документы, необходимые для установления льготы, родительскую плату вносят на общих основаниях.

3. Порядок внесения родительской платы

3.1. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить родительскую плату в порядке и в сроки, предусмотренные договором между родителями (законными представителями) и МДОО, путем перечисления денежных средств через кредитные учреждения не позднее 10 числа текущего месяца.

3.2. Начисление платы за содержание ребенка в МДОО производится в первую декаду месяца, согласно календарному графику работы МДОО и табеля учета посещаемости детей за предыдущий месяц по следующей формуле:

$R = R_y / D_y * D$, где ,

R – начисленная родительская плата;

R_y - установленный месячный размер родительской платы в МДОО;

D_y - плановое число дней посещения ребенком дошкольного учреждения в текущем месяце;

D – фактическое число дней посещения ребенка в МДОО, согласно табеля учета посещаемости детей.

3.3. Плата родителей взимается в полном размере во всех случаях за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в МДОО:

-пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справки);

-отсутствие ребенка до трех дней (за исключением выходных и праздничных дней) без предоставления медицинской справки;

-пропуск по причине карантина;

-отпуска родителей (законных представителей);

-за период закрытия МДОО на ремонтные и (или) аварийные работы.

3.4. В случае выбытия ребенка из МДОО возврат излишне оплаченной суммы родительской платы родителям (законным представителям) производится на основании их заявления и приказа МДОО.

3.5 Ответственность за правильность начисления и взимания родительской платы несет руководитель МДОО.

3.6. Порядок взыскания задолженности с родителей в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством, регламентируется Уставом МДОО и договором между МДОО и родителями (законными представителями).

Приложение
к Положению о порядке взимания
родительской платы за присмотр и уход
за детьми в муниципальных дошкольных
образовательных организациях
городского округа город Волгореченск
Костромской области

**Перечень
документов, подтверждающих право отдельных категорий родителей (законных
представителей) на освобождение от родительской платы или снижение ее размера за
присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях
городского округа город Волгореченск Костромской области**

№ п/п	Перечень категорий	Наименование документов	Периодичность предоставления
1.	Дети – инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также дети с туберкулезной интоксикацией	заявление родителя (законного представителя); справка об установлении инвалидности; решение психолого-медико-педагогической комиссии	при приеме в МДОУ, на срок действия справки медико-социальной экспертизы
3.	Дети работников МДОУ, имеющих доход на одного члена семьи, не превышающий 100 % от среднедушевого прожиточного минимума по Костромской области	заявление родителя (законного представителя); копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей; копия свидетельства о рождении всех детей; справка с места работы, подтверждающая трудоустройство в МДОУ; справка о заработной плате за последние три месяца обоих родителей (законных представителей); справка о социальных пособиях из органов социальной защиты; справка или иной подтверждающий документ о получении алиментов; справка о постановке на учет в центре занятости населения	при приеме в МДОУ, ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
4.	Дети из малообеспеченных семей, имеющих совокупный месячный доход, не превышающий 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей на одного члена семьи	заявление родителя (законного представителя); копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей; копия свидетельства о рождении всех детей; справка о заработной плате за последние три месяца	ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

		<p>обоих родителей (законных представителей); справка о социальных пособиях из органов социальной защиты; справка или иной подтверждающий документ о получении алиментов; справка о постановке на учет в центре занятости населения</p>	
5.	<p>Дети из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей</p>	<p>заявление родителя (законного представителя); копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей; копия свидетельства о рождении всех детей</p>	<p>при приеме в МДОО, ежегодно</p>